



Nazelles-Négron

## DATE(S) DE LA RESERVATION

Jour	Date	Mois	Année
			2025

N° d'astreinte pour  
les urgences :  
**06-75-49-70-05**

## SALLE JEAN GAULTIER

### Demandeur :

Nom : ..... Prénom:.....

Adresse : .....

Code Postal : ..... Ville : .....

Tél : ..... Mail : .....@.....

Association ou Personne Morale : .....

N° Siret : .....

RESERVATION	TARIFS 2025 *	Facturation
Salle de Jean Gaultier (jusqu'à minuit)	130,00 €	
Forfait nettoyage (pour un repas, vin d'honneur ou manifestation avec présence de <b>boissons ou d'alimentation</b> )	35,00 €	
Forfait nettoyage (pour une réunion)	18,00 €	
<b>TOTAL DE LA FACTURATION</b> En espèces ou chèque à l'ordre du Trésor public		
<b>Caution</b>	500,00 €	

Cette location est demandée pour l'organisation de .....

à partir de ..... h ..... **jusqu'à MINUIT MAXIMUM**

**MATERIEL DISPONIBLE :** : 8 tables – 50 chaises

**Vos besoins – à préciser impérativement**

TABLES (Nombre)..... CHAISES (Nombre).....

**PIECES A JOINDRE**

- Photocopie de pièce d'identité du locataire ou de son représentant
- Attestation d'assurance responsabilité civile en cours de validité à la date de la location
- Un chèque de caution à donner à réception des clés  
Banque :.....  
Numéro de chèque : .....  
Montant :.....

Reçu le :.....  
*Signature*

Rendu le :.....  
*Signature*

**J'ai pris connaissance du Règlement Intérieur et m'engage à le respecter.**  
Fait à Nazelles-Négron,  
le

*Signature du demandeur*

**Validation de réservation**  
Fait à Nazelles-Négron,  
le

**Maurice BOURASSÉ**  
**Adjoint au Maire**